

IWZ si impegna a proteggere le informazioni riservate e/o proprietarie relative ai richiedenti; clienti certificati in conformità con i requisiti di ISO/IEC 17021-1:2015.

Nell'interesse della salvaguardia delle informazioni riservate dei propri clienti e delle organizzazioni richiedenti, la direzione di IWZ dichiara quanto segue:

IWZ non divulgherà alcuna informazione riservata del richiedente / cliente certificato a meno che non sia autorizzata per iscritto dall'individuo o come richiesto dalla legge.

### **Responsabilità**

IWZ è responsabile attraverso accordi legalmente applicabili per la gestione di tutte le informazioni ottenute o create durante l'attività di audit a tutti i livelli della sua struttura, compresi comitati e organismi esterni o individui che agiscono per conto di IWZ.

### **Informazioni riservate**

Tutte le informazioni, ad eccezione delle informazioni rese pubblicamente accessibili dal cliente di IWZ, saranno considerate riservate da IWZ e IWZ informerà il cliente con largo anticipo delle informazioni che intende rendere di pubblico dominio.

Le informazioni sul cliente provenienti da fonti diverse dal cliente (ad esempio, ricorrente legale, autorità di regolamentazione) devono essere trattate come riservate, in linea con la politica di riservatezza di IWZ.

### **Rivelazione**

Le informazioni su un cliente non devono essere divulgate a terzi senza il consenso scritto del cliente interessato. Ciò non vincherà le informazioni condivise secondo i requisiti di ISO/IEC 17021-1:2015.

Le aziende partner sono un'eccezione e accettano la politica di riservatezza e privacy di IWZ. Le polizze sono incluse nel contratto tra le due società, al fine di proteggere i clienti di IWZ. Quando IWZ è tenuta per legge o da accordi contrattuali autorizzati (ad esempio con l'organismo di accreditamento) a rilasciare informazioni riservate, il cliente o la persona interessata deve essere informata delle informazioni fornite, a meno che non sia vietato dalla legge.

### **Protezione**

IWZ ha preso accordi necessari, compresi accordi contrattuali a tutti i livelli della sua struttura, compresi i comitati e gli organismi esterni o le persone che agiscono per conto di IWZ e dispone delle attrezzature e delle strutture necessarie che garantiscono la gestione sicura delle informazioni riservate.

Le e-mail e i documenti condivisi dal cliente con IWZ sono archiviati su Digitaliso, una piattaforma digitale. Digitaliso essendo partner di IWZ, rispetta le politiche sulla privacy e sulla riservatezza della società come sopra menzionato. Sia le e-mail che i documenti sono accessibili solo al personale IWZ. A seconda del tipo di accesso, che dipende dal ruolo in IWZ, solo alcuni dei documenti all'interno del software possono essere visualizzati e modificati.

Per maggiori informazioni sulla gestione dei documenti e delle registrazioni all'interno di Digitaliso si rimanda alle procedure " QP\_09 Procedura per la gestione documentale" e " QP\_13 Procedura per la gestione delle registrazioni".

#### Esclusione di responsabilità per la riservatezza

Le informazioni e la documentazione dei clienti saranno condivise con l'ente di certificazione UKAS e il comitato di gestione dell'imparzialità, due organismi esterni all'azienda che supervisionano le attività di IWZ.

Sebbene questi documenti siano condivisi con i due organismi summenzionati, sia UKAS che il comitato di gestione dell'imparzialità hanno accettato le politiche di riservatezza e privacy di IWZ.

Il modulo **A&FO\_02** contiene anche una dichiarazione di riconoscimento e accettazione da parte del cliente sulla riservatezza.

